

برنامج
الأغذية
العالمي



Programme
Alimentaire
Mondial

World
Food
Programme

Programa
Mundial
de Alimentos

المجلس التنفيذي

الدورة العادية الأولى

روما، 9-10/2/2015

مسائل التسيير والإدارة

البند 10 من جدول الأعمال

تقارير وحدة التفتيش المشتركة ذات الصلة
بعمل برنامج الأغذية العالمي

للنظر



Distribution: GENERAL

WFP/EB.1/2015/10

16 January 2015

ORIGINAL: ENGLISH

مذكرة للمجلس التنفيذي

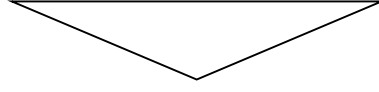
هذه الوثيقة مقدمة للمجلس التنفيذي للنظر

تدعو الأمانة أعضاء المجلس الذين قد تكون لديهم أسئلة فنية تتعلق بمحتوى هذه الوثيقة إلى الاتصال بموظفي برنامج الأغذية العالمي المذكورين أدناه، ويفضل أن يتم ذلك قبل ابتداء دورة المجلس التنفيذي بفترة كافية.

مدير شعبة المالية والخزانة بالإتابة السيد R. Van der Zee رقم الهاتف: 066513-2544

للاستفسار عن توفر وثائق المجلس التنفيذي، يرجى الاتصال بوحدة خدمات المؤتمرات (هاتف: 066513-2645).

مشروع القرار*



يحيط المجلس علماً بالمعلومات والتوصيات الواردة في الوثيقة المعنونة "تقارير وحدة التفتيش المشتركة ذات الصلة بعمل برنامج الأغذية العالمي" (WFP/EB.1/2015/10).

* هذا مشروع قرار، وللإطلاع على القرار النهائي المعتمد من المجلس، يرجى الرجوع إلى وثيقة القرارات والتوصيات الصادرة في نهاية الدورة.

وحدة التفتيش المشتركة

- 1- أنشأت الجمعية العامة للأمم المتحدة وحدة التفتيش المشتركة بموجب قرارها 2150 (الدورة الحادية والعشرون) في عام 1966، وهي هيئة إشراف خارجية مستقلة لمنظومة الأمم المتحدة مكلفة بإجراء عمليات التقييم، والتفتيش، والتحقق. وتتكون هذه الوحدة من 11 مفتشاً وتهدف إلى النهوض بالإدارة والطرائق ذات الصلة، وترويج قدر أكبر من التنسيق بين منظمات الأمم المتحدة، وتحديد ما إذا كانت المنظمات المشاركة تنفذ الأنشطة التي تضطلع بها بأكثر السبل اقتصاداً أم لا.
- 2- والمنظمات المشاركة في وحدة التفتيش المشتركة هي الأمم المتحدة وما يرتبط بها من هيئات ووكالات متخصصة. وبرنامج الأغذية العالمي هو منظمة مشاركة من خلال صلاتها الأساسية بالأمم المتحدة وبمنظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة. ولذلك، فإن تقارير وحدة التفتيش المشتركة ذات الصلة بالموضوع توجه إلى المدير التنفيذي لإحالتها إلى المجلس التنفيذي للبرنامج.

تقارير وحدة التفتيش المشتركة التي تتطلب إجراءات من البرنامج

- 3- أصدرت وحدة التفتيش المشتركة منذ عرض آخر تقرير سنوي عن توصيات وحدة التفتيش المشتركة (الوثيقة WFP/EB.1/2014/9) على المجلس التنفيذي سبعة تقارير ومذكرة واحدة تتطلب اتخاذ إجراءات بشأنها من البرنامج، ويمكن الاطلاع عليها جميعاً في الموقع الشبكي لوحدة التفتيش المشتركة باللغات العربية والإنكليزية والفرنسية والإسبانية في هذا العنوان www.unjju.org.
- 4- وتتضمن تقارير وحدة التفتيش المشتركة ومذكراتها التالية توصيات جديدة إلى البرنامج لاتخاذ إجراءات بشأنها:
 - 1) "إدارة السجلات والمحفوظات في الأمم المتحدة" (JIU/REP/2013/2)؛
 - 2) "عملية اختيار المنسقين المقيمين للأمم المتحدة وتعيينهم، بما في ذلك تهيئتهم وتدريبهم وتقديم الدعم لأعمالهم" (JIU/REP/2012/5)؛
 - 3) "استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة" (JIU/REP/2013/4)؛
 - 4) "تحليل لوظيفة تعبئة الموارد داخل منظومة الأمم المتحدة" (JIU/REP/2014/1)؛
 - 5) "المشروعات الرأسمالية/ مشروعات تجديد المباني/ مشروعات التشييد" (JIU/REP/2014/3)؛
 - 6) "استعراض الإدارة البيئية في منظومة الأمم المتحدة لما بعد مؤتمر ريو+20" (JIU/REP/2014/4)؛
 - 7) "استعراض الاتفاقات الطويلة الأجل في مجال المشتريات في منظومة الأمم المتحدة" (JIU/REP/2013/1)؛
- 5- ويتضمن الملحق الأول 33 توصية جديدة من التقارير السبعة التي أصدرتها وحدة التفتيش المشتركة منذ آخر تقرير عُرض على المجلس، وردود البرنامج وإجراءات المتابعة المتخذة بشأنها.
- 6- وترد في الملحق الثاني معلومات محدّثة عن حالة 18 توصية من التقارير التي عرضت من قبل على المجلس.
- 7- ويتضمن الملحق الثالث معلومات محدّثة عن 12 توصية من ملاحظات وحدة التفتيش المشتركة سواء الجديدة أو التي عرضت من قبل على المجلس. وفي حين تعرض التقارير على الرؤساء التنفيذيين مشفوعة بتوصيات إلى الأجهزة الإدارية والتشريعية لاتخاذ إجراءات بشأنها، تقدّم الملاحظات إلى الإدارة فقط لاتخاذ إجراءات بشأنها، ولا تتطلب متابعة من

الأجهزة التشريعية. على أنه تماشياً مع ممارسة البرنامج التي تقضي بتقاسم المعلومات مع المجلس، تم أيضاً إدراج الردود على مذكرات وحدة التفتيش المشتركة.

8- وأسفرت المتابعة عن الانتهاء من 39 توصية حسب ما هو وارد في الملاحق الأول والثاني والثالث (انظر الجدول 1).

الجدول 1: حالة توصيات وحدة التفتيش المشتركة المعروضة على الدورة العادية الأولى للمجلس التنفيذي لعام 2015					
المجموع	قيد النظر	قبلت ولم يبدأ تنفيذها	قبلت وقيد التنفيذ	منتهية	سنة برنامج عمل وحدة التفتيش المشتركة
1	0	0	0	1	2006
3	0	0	2	1	2008
6	0	0	4	2	2010
12	0	0	6	6	2011
3	0	0	0	3	2012
25	0	0	5	20	2013
13	2	0	5	6	2014
63	2	0	22	39	المجموع

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
2013/1 التوصية 1	استعراض الاتفاقات الطويلة الأجل في مجال المشتريات في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن يضع الرؤساء التنفيذيون سياسات ومبادئ توجيهية محددة للمشتريات بغرض الاستخدام الاستراتيجي للاتفاقات طويلة الأجل من جانب مؤسساتهم. وينبغي أن تهدف هذه السياسات والمبادئ التوجيهية إلى توضيح الغرض من الاتفاقات الطويلة الأجل ومزاياها وعيوبها، واستراتيجياتها الممكنة، وأنواعها، ووقتها وكيفية إبرامها.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	سيدرج البرنامج التوجيه الموصى به في دليله المنقح لمشتريات السلع والخدمات في عام 2015.
2013/1 التوصية 2	استعراض الاتفاقات الطويلة الأجل في مجال المشتريات في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين تنفيذ سياسة تكفل وضع خطة لإدارة العقد لكل اتفاق طويل الأجل تحدد بوضوح تفاصيل هيكل العمل المتعاقد عليه، وأدوار ومسؤوليات جميع الأطراف المعنية، وآليات الرقابة والمساءلة. ويجب توفير المبادئ التوجيهية المفصلة والأساليب والأدوات (بما في ذلك الشروط والآليات التعاقدية المناسبة) لمديري العقود.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	سيدرج البرنامج التوجيه الموصى به في دليله المنقح لمشتريات السلع والخدمات في عام 2015.
2013/1 التوصية 3	استعراض الاتفاقات الطويلة الأجل في مجال المشتريات في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن يعمل الرؤساء التنفيذيون بشكل استباقي على اغتنام الفرص التي يتيحها استخدام الاتفاقات الطويلة الأجل التعاونية بطرق مختلفة، من بينها وضع /تحسين السياسات والمبادئ التوجيهية لتيسير التعاون، وتعميم مناقصات الاتفاقات الطويلة الأجل التي قد تهتم بها المؤسسات الأخرى، وإدراج الاتفاقات الطويلة الأجل الخاصة بمؤسساتهم	مقبولة	منفذة	منتهية	يشارك البرنامج في فريق المشتريات المشترك التابع لوكالات الأمم المتحدة التي تتخذ من روما مقراً لها وهو يتوقع أن تقدم بوابة الأمم المتحدة للسوق العالمية فرصاً جديدة لتعميم الاتفاقات الطويلة الأجل. وقد عدل البرنامج نظامه المالي اعتباراً من 1 يونيو/حزيران 2013 بغية تيسير منح العقود والاتفاقات الطويلة الأجل مع منظمات الأمم المتحدة الأخرى.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
		في قاعدة بيانات موردي الأمم المتحدة في السوق العالمية، والتماس أحدث المعلومات عن الاتفاقات الطويلة الأجل المتاحة في منظومة الأمم المتحدة.				
2013/1 التوصية 4	استعراض الاتفاقات الطويلة الأجل في مجال المشتريات في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن يدعم الرؤساء التنفيذيون للمؤسسات النهوض بأعمال شبكة المشتريات التابعة للجنة الإدارية الرفيعة المستوى فيما يتعلق بتنسيق وثائق الشراء، والاستخدام التعاوني للاتفاقات الطويلة الأجل، والشراء المشترك للمركبات. وينبغي أيضاً أن يبسروا عمل الشبكة القانونية للتجديد بجهودها الرامية إلى تنسيق الأحكام والشروط العامة للعقود.	مقبولة	منفذة	منتهية	كعضو في اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى وأفرقة العمل المعنية بالتنسيق والشراء التعاوني للمركبات وفي الشبكة القانونية، سيشارك البرنامج في أية أنشطة مشتركة بين الوكالات ومنبثقة عن هذه التوصية.
2013/1 التوصية 5	استعراض الاتفاقات الطويلة الأجل في مجال المشتريات في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن تمارس الهيئات التشريعية/مجالس الإدارة دورها الرقابي على مهمة الشراء والأنشطة المتعلقة بالمشتريات بغرض التأكد من أن مهمة الشراء تؤدي على نحو ملائم دورها الاستراتيجي وأن الأنشطة المتعلقة بالمشتريات، بما فيها الاتفاقات الطويلة الأجل، يجري الاضطلاع بها على أساس من خطط واستراتيجيات سليمة للشراء.	مقبولة	منفذة	منتهية	يلاحظ المجلس أن القنوات الرقابية المختلفة توفر الضمان المتعلق بأنشطة الشراء: وتشمل هذه القنوات المفتش العام في البرنامج، وبيان عمليات الرقابة الداخلية، والمراجع الخارجي للحسابات الذي يعينه المجلس ويُعتبر مسؤولاً أمامه. وقدم المراجع الخارجي للحسابات مراجعة لأداء مشتريات الأغذية إلى المجلس في يونيو/حزيران 2014. وتقوم وحدة التفتيش المشتركة حالياً بإعداد استعراض لإدارة العقود في المنظومة ككل ينتظر أن يُستكمل عام 2015.
2013/2 التوصية 1	إدارة السجلات والمحفوظات في الأمم المتحدة	ينبغي أن يراجع الأمين العام وكل رئيس من الرؤساء التنفيذيين لكيانات الأمم المتحدة المشمولة بهذا التقرير أطرها التنظيمية التي تحكم إدارة السجلات والمحفوظات وأن يدمجها ضمن مجموعة شاملة لا لبس فيها	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	يوجد إطار شامل لإدارة السجلات. وهناك تعميم من المديرية التنفيذية يضع سياسات وإجراءات لإدارة السجلات، في حين أن توجيهات المتابعة تنص على تنفيذ سياسات إدارة السجلات وتضع سياسة ودليلاً تفصيليين. وقد أخذت السياسات في اعتبارها إدارة السجلات في قوالها الإلكترونية.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
		من مبادئ وإجراءات عملية المنحى وقواعد لمواكبة التغيرات التي تشهدها بيئة وتكنولوجيا إمساك السجلات، وبما يشمل كامل دورة حياة المعلومات المسجلة. وينبغي أن يكفلوا الامتثال الصارم لهذه المبادئ والإجراءات والقواعد فيما يخص أي مواد تحدّد على أنها سجلات للمؤسسة أو الكيان.				وفيما يخص إدارة المحفوظات المادية، يقوم البرنامج في الوقت الراهن بتحديث سياسته الخاصة بحفظ الوثائق وسوف يستعرض إمكانية تعزيز مثل هذه الرقمنة للوثائق التاريخية الهامة.
2013/2 التوصية 2	إدارة السجلات والمحفوظات في الأمم المتحدة	يكون الأمين العام وكل رئيس من الرؤساء التنفيذيين لكيانات الأمم المتحدة المشمولة بهذا التقرير، وكبار مديريهم، مسؤولين عن قيام جميع الإدارات، والمكاتب وسائر الكيانات التي تقع تحت مسؤولياتهم بإعداد العناصر الأساسية لبرامج إدارة السجلات وتطبيقها على جميع السجلات التي يكونون مسؤولين عنها إدارياً.	مقبولة	منفذة	منتهية	يلحظ تعميم المدير العام الذي وضع سياسات وإجراءات إدارة السجلات أن المديرين الإقليميين والقطريين ومديري الشعب مسؤولون عن ضمان تنفيذ سياسة إدارة السجلات في مكاتبهم وأن الموظفين مسؤولون عن الامتثال للسياسة وتطبيقها.
2013/2 التوصية 3	إدارة السجلات والمحفوظات في الأمم المتحدة	يكفل الأمين العام وكل رئيس من الرؤساء التنفيذيين لكيانات الأمم المتحدة المشمولة بهذا التقرير تخصيص ما يناسب من الوقت والموارد لإدراج برامج مكيفة للتدريب على إدارة السجلات والمحفوظات داخل المؤسسة ينفذها خبراء متمرسون في إدارة السجلات والمحفوظات، في المقر وفي الميدان، يستفيد منها (أ) كبار المديرين والمديرون من المستوى المتوسط؛ (ب) منسقو السجلات	غير مقبولة		منتهية	يسلم البرنامج بأهمية الأنشطة التي ترمي إلى ضمان تنفيذ برامج التدريب الجيدة؛ وقد أتاح التدريب بواسطة خبراء في إدارة السجلات والمحفوظات وفقاً للتوصية عندما نفذ برنامج الإدارة الإلكترونية للسجلات، وذلك في وقت كانت فيه قدرات التعلم الإلكتروني محدودة. على أن البرنامج يرى أن العمل المطلوب في التوصية لا يتسم بالكفاءة في منظمة تأخذ باللامركزية أو في سياق تتوفر فيه تكنولوجيا جديدة لإدارة السجلات والمحفوظات وأدوات للتعلم من بُعد. وسينظر البرنامج في روح هذه التوصية في مواصلته تعزيز نهجه إزاء إدارة السجلات والمحفوظات، بما في ذلك إدخال تكنولوجيا جديدة في حال الضرورة.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
		وغيرهم من الموظفين المعنيين بأنشطة إدارة السجلات والمحفوظات؛ (ج) الموظفون عامة.				
2013/2 التوصية 4	إدارة السجلات والمحفوظات في الأمم المتحدة	يكفل الأمين العام وكل رئيس من الرؤساء التنفيذيين لكيانات الأمم المتحدة المشمولة بهذا التقرير استجابة نظم المعلومات التي تتلقى أو تنشئ أو تدير السجلات الإلكترونية للمعايير الدولية الخاصة بإمساك السجلات وصون السجلات والمحفوظات الرقمية.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	البرنامج ملتزم باعتماد المعايير الدولية التي يمكن أن تحسن عموماً نوعية إدارة السجلات. وفي عام 2015، سيشرع في برنامج منقح لإدارة السجلات يستند إلى مركز سجلات شيربوينت (SharePoint) الذي يغطي المتطلبات الوظيفية لإدارة السجلات على النحو الوارد تعريفه في المعيار 16175.
2013/2 التوصية 5	إدارة السجلات والمحفوظات في الأمم المتحدة	ينشئ الأمين العام، بصفته رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين المعنيين بالتنسيق، فرقة عمل مشتركة بين المنظمات يرأسها خبير متمرس في إدارة السجلات والمحفوظات، وتضم فرقة العمل الكيانات المهمة أكثر بوضع نهج مشترك لحفظ السجلات الرقمية ذات الأمد البعيد و/أو الدائمة (الاستراتيجية، والسياسة والبنى التحتية).	مقبولة	غير منطبقة	منتهية	يرحب البرنامج بهذه التوصية الموجهة إلى الأمين العام، وسيشارك كعضو في مجلس الرؤساء التنفيذيين في أية أنشطة مشتركة بين الوكالات منبثقة عن التوصية. ويلاحظ البرنامج أن إدارة السجلات والمحفوظات تعتبر من المهام البيروقراطية الناضجة وهو لذلك يرى أنه ينبغي إعطاء الأولوية لقضايا ملحة أخرى من قبل التطرق إلى إعداد نهج موحد لحفظ السجلات على الأجل الطويل.
2013/2 التوصية 6	إدارة السجلات والمحفوظات في الأمم المتحدة	تطلب الجمعية العامة وهيئات إدارة كيانات الأمم المتحدة المشمولة بهذا التقرير من الأمين العام والرؤساء التنفيذيين المعنيين تقديم مقترح مشروع مركزي أو مشترك لتعزيز إدارة السجلات والمحفوظات بصورة متسقة داخل كيانات كل منهم.	مقبولة	ليست ذات صلة	منتهية	يلاحظ المجلس هذه التوصية الموجهة إلى الجمعية العامة وهيئات إدارة كيانات الأمم المتحدة، ويؤكد أن الأمانة ستشارك في أية أنشطة مشتركة بين الوكالات منبثقة عن التوصية.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
2013/3 التوصية 2	عملية اختيار المنسقين المقيمين للأمم المتحدة وتعيينهم، بما في ذلك تهيئتهم وتدريبهم وتقديم الدعم لأعمالهم	يتعين على المديرين التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة الذين لم يوعزوا بعد إلى مكاتب إدارة الموارد البشرية لديهم بوضع وتنفيذ مبادئ توجيهية ملائمة لتحديد المرشحين المحتملين لمنصب المنسق المقيم وفرزهم وتهيئتهم، أن يقوموا بذلك في أقرب وقت ممكن.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	يدعم البرنامج هذه التوصية وقد استحدثت أنشطة ترمي إلى تحديد المرشحين لمنصب المنسق المقيم وفرزهم وتهيئتهم، بغية استكمال تعيينهم بنهاية عام 2015.
2013/3 التوصية 3	عملية اختيار المنسقين المقيمين للأمم المتحدة وتعيينهم، بما في ذلك تهيئتهم وتدريبهم وتقديم الدعم لأعمالهم	ينبغي للأمين العام، بوصفه رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق، أن يبادر، من خلال مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية، إلى استعراض وتنقيح إجراءات التشغيل الموحدة الخاصة بالفريق الاستشاري المشترك بين الوكالات، حسب الاقتضاء، من أجل ما يلي: (أ) إجراء عملية ترشيح تتسم بقدر أكبر من الانفتاح لمرشحين ينتمون بالفعل إلى مجمع المنسقين المقيمين؛ (ب) النظر في إمكانية إجراء مقابلات مع مرشحين مدرجين على قوائم التصفية بناءً على طلب الفريق الاستشاري المشترك بين الوكالات، ما يسمح بتقديم آراء استشارية أفضل إلى رئيسة مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية بشأن المرشح الأنسب لشغل وظيفة محددة؛	مقبولة	منفذة	منتهية	يرحب البرنامج بهذه التوصية الموجهة إلى الأمين العام، وسيشارك كعضو في مجلس الرؤساء التنفيذيين في أية أنشطة مشتركة بين الوكالات منبثقة عن التوصية. ويدعم البرنامج بالفعل الفريق الاستشاري المشترك بين الوكالات من خلال مكتب تنسيق عمليات التنمية بهدف تحسين تقييم المنسقين المقيمين واختبارهم ونشرهم.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
		(ج) تغيير نظام التصويت الحالي لتحديد العدد الأدنى المطلوب من الأصوات المؤيدة (يُحذَر أن يكون هذا العدد الأدنى هو 50 في المائة من عدد المصوتين) من أجل إدراج اسم مرشح في قائمة التصفية التي تنتظر فيها رئيسة مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية.				
2013/4 التوصية 1	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يعرفوا ترتيبات الشراكات الخاصة بكل مؤسسة والتي تطوي على نقل موارد الأمم المتحدة لأطراف أخرى (وتحديداً شركاء التنفيذ) تعريفاً واضحاً يميزها عن أنواع الشراكات الأخرى التي لا تحصل على تمويل من الأمم المتحدة، وعن العقود التجارية أيضاً، بغية التحقق من أن القواعد والنظم الملائمة تُطبَّق في جميع الحالات.	مقبولة	منفذة	منتهية	يتوفر لدى الأمانة اتفاق راسخ للمستوى الميداني يؤدي دور اتفاق الشراكة الحصري مع المنظمات غير الحكومية، وقد أصدرت في نوفمبر/تشرين الثاني 2013 توجيهاً منقحاً لاستخدام الاتفاق في المكاتب القطرية والإقليمية. أنظر أيضاً رد الأمانة على التوصية 6 الواردة في تقرير المراجع الخارجي للحسابات عن الشركاء المتعاونين (WFP/EB.A/2014/6-I/1).
2013/4 التوصية 2	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يتأكدوا من أن المعلومات الرئيسية عن شركاء التنفيذ، من قبيل النفقات حسب الغرض (البرنامج أو المشروع أو النشاط، وما إلى ذلك) وعن الأسلوب المتبع (كيان حكومي وطني أو منظمة غير حكومية/هيئة من هيئات المجتمع المدني، وما إلى ذلك) وعن تقييم أدائهم، ميسرة في كل	مقبولة	منفذة	منتهية	إن وحدة تنفيذ الجزء الخاص بالشراكات في أداة الرصد والتقييم في المكاتب القطرية (COMET) ستلتقط المعلومات الأساسية عن الشركاء المتعاونين. وسيجري ربط الأداة بنظام إدارة موارد المؤسسة في البرنامج. وقد صمم الجزء الخاص بالشراكات بالتشاور مع المكاتب الإقليمية والقطرية ومكتب الشراكات مع المنظمات غير الحكومية، والوحدة المعنية الوكالات التي تتخذ من روما مقراً لها والوحدة التابعة للجنة الأمن الغذائي العالمي. وتتوفر المعلومات عن الأداء، بما في ذلك من حيث صلتها بالشركاء المتعاونين، في

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
		مؤسسة. وينبغي أن تقدم هذه المعلومات الأساسية إلى الهيئات التشريعية بانتظام، وذلك في إطار آليات الإبلاغ القائمة.				تقارير المشروعات الموحدة وتقرير الأداء السنوي. أنظر أيضاً الرد على التوصية 10.
2013/4 التوصية 3	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للهيئات التشريعية لمنظومة الأمم المتحدة أن تصدر توجيهات إلى الرؤساء التنفيذيين للمؤسسات كي يعد كل واحد منهم إطاراً استراتيجياً شاملاً يتعلق بالشراكات ويضم شركاء التنفيذ، وأن يحيله إليها. وينبغي أن يكون الإطار الخاص بكل مؤسسة متواءماً مع أهدافها الاستراتيجية العامة، وأن يشمل تحليلاً للموارد اللازمة لتفعيله.	مقبولة	منفذة	منتهية	يلاحظ المجلس أن استراتيجية شراكات البرنامج المؤسسية اعتمدت في الدورة السنوية لعام 2014. ولا حاجة إلى موارد إضافية لتنفيذ الاستراتيجية التي تشكل جزءاً من خطة عمل إدارة خدمات الشراكات والتسيير.
2013/4 التوصية 4	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يثبتوا عمليات مُحكمة لتقييم شركاء التنفيذ واختيارهم، وينبغي أن تكون هذه العمليات مصممة لتحديد قدرة شريك التنفيذ ومواطن ضعفه والمخاطر المرتبطة به المحتملة وللتأكد من مقدرته على الوفاء بشروط إنجاز البرنامج.	مقبولة	منفذة	منتهية	يتبع البرنامج عملية صارمة لتقييم الشركاء المنفذين واختيارهم. وقد وضعت الأمانة اختصاصات موحدة للجان الشركاء المنفذين وهيئات الرقابة على المستوى القطري، الأمر الذي يضمن تنفيذ الشراكات مع المنظمات غير الحكومية بشفافية وكفاءة. أنظر أيضاً رد الأمانة على التوصية 6 الواردة في تقرير المراجع الخارجي للحسابات عن العمل مع الشركاء المتعاونين الوارد في الوثيقة WFP/EB.A/2014/6-I/1 (الصفحة 28).
2013/4 التوصية 5	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للجمعية العامة، في سياق الاستعراض الذي يجري كل أربع سنوات وتماشياً مع الجهود الراهنة من أجل وضع إطار مشترك داخل الأمم المتحدة لقياس التقدم المحرز في مجال تنمية القدرات الوطنية، أن تكلف بإعداد دراسة على نطاق المنظومة من أجل الوقوف	مقبولة	غير منطبقة	منتهية	يجب البرنامج استخدام الآليات الموجودة فعلاً، من قبيل تقرير الأداء السنوي والاستعراض الذي يجري كل أربع سنوات، للإبلاغ عن الطرق التي تأخذ بها برامج البرنامج، بما في ذلك البرامج التي تنفذ بالتعاون مع الشركاء، لدعم التنمية في بلدان البرامج. ويوفر تقرير الأداء السنوي المعلومات عن تنمية القدرات الوطنية، بما في ذلك من خلال مؤشر القدرات الوطنية.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
		على مدى فعالية النهج والمبادرات والنظم المتصلة بشركاء التنفيذ ومدى تأثيرها في تعزيز القدرات الوطنية وتشجيع السيطرة الوطنية في إنجاز البرامج والأنشطة من أجل التنمية المستدامة.				
2013/4 التوصية 6	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يعززوا اتفاقات شركاء التنفيذ وسائر الصكوك القانونية انسجاماً مع الممارسات الجيدة، بحيث تُدرج جميع الأحكام اللازمة لحماية مصالح مؤسساتهم وحقوقها.	مقبولة	منفذة	منتهية	أصدرت الأمانة تنقيحاً لاتفاق المستوى الميداني للعمل مع الشركاء المتعاونين في ديسمبر/كانون الأول 2012. وعملاً على دعم المكاتب القطرية والشركاء، أصدرت الأمانة توجيهاً عن استخدام اتفاقات المستوى الميداني يعزز مبادئ إشراك المنظمات غير الحكومية وامتثالها للمعايير الواردة في دليل توجيهات البرنامج. وقد وزع التوجيه على المكاتب الإقليمية بغية تعزيز رقابتها على المكاتب القطرية.
2013/4 التوصية 7	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يضعوا أطراً للرصد تراعي عناصر المخاطرة من أجل توجيه مؤسساتهم في الرصد المنتظم للبرامج والمشاريع التي ينجزها شركاء التنفيذ. وينبغي للمكاتب القطرية أن تكيف هذه الأطر لكي تلائم على أكمل وجه أنواع التدخلات في البيئة الخاصة بكل بلد.	مقبولة	منفذة	منتهية	يستند النهج المؤسسي إزاء تقدير المخاطر وتحليلها إلى افتراض أن البرنامج وشركاءه المتعاونين يتقاسمان أهدافاً مشتركة ولذلك فإن أية عقبات أمام تحقيق تلك الأهداف تشكل مخاطر مشتركة. وتهدف الأمانة إلى تحديد أوجه الضعف والمخاطر الممكنة المشتركة مع شركائها المتعاونين بحيث يمكن تحديد تدابير التخفيف المشتركة وتقاسم الموارد اللازمة بالاضطلاع بها. ومن حيث الرصد المالي، يقوم موظفو المكاتب القطرية بانتظام باستعراض نفقات الشركاء المتعاونين لضمان إنفاق الأموال في الأوجه المقصودة. وبموجب اتفاق المستوى الميداني، يحق لمراجعي الحسابات الداخليين والخارجيين استعراض سجلات الشركاء المتعاونين الخاصة بالعمليات (أنظر التوصية 9). ويحدد اتفاق المستوى الميداني طبيعة وتواتر الإبلاغ عن النتائج. وفي العادة، يبلغ الشركاء المتعاونون عن النتائج شهرياً على مستوى النواتج وفصلياً على مستوى الحصائل. ويجري موظفو البرنامج أو راصدون من طرف ثالث

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
						الرصد بعد التوزيع. وتضمن الأمانة الفصل بين مهام التوزيع ومهام الرصد بغية التقليل من خطر وقوع تدليس.
2013/4 التوصية 8	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يوفرُوا للموظفين الذين يعملون مع شركاء التنفيذ (وبخاصة للموظفين في المكاتب القطرية) تدريباً للتوعية بالغش ومنعه، مع التركيز على حالات الغش المتصلة بالغير.	مقبولة	منفذة	منتهية	وضع مكتب المفتش العام تدريباً على سياسة مكافحة التدليس ومكافحة الفساد تم تجريبه في سبتمبر/أيلول 2014. وابتداءً من عام 2015، سيصبح هذا التدريب إلزامياً بالنسبة لجميع المديرين وسيدرج في نظام التعلم والتطوير. إضافة لذلك، يعتبر وعي الموظفين بمكافحة التدليس ومكافحة الفساد عنصراً من عناصر الرقابة الداخلية مدرجاً في بيانات الضمان التي يوقعها المدبرون القطريون ومديرو الشعب كل سنة. وتوفر بيانات الضمان هذه أساساً لبيان المديرية التنفيذية عن الرقابة الداخلية.
2013/4 التوصية 9	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن ينقحوا الموائيق القائمة المتعلقة بوظيفة المراقبة تتقيحاً يخولهم الحق في التحري عن الأطراف الأخرى التي تشارك في تنفيذ الأنشطة الممولة من الأمم المتحدة. وينبغي أن تحال الموائيق بصيغتها المنقحة إلى الهيئات التشريعية للموافقة عليها.	مقبولة	منفذة	منتهية	تنص المادة 6 من اتفاق المستوى الميداني بين البرنامج والشركاء المتعاونين على أنه يجوز للمفتش العام، والمراجع الخارجي للحسابات، وأي وكيل للبرنامج مؤهل ومأذون له، أن يجري مراجعة أو تحقيقاً بخصوص الشركاء المتعاونين فيما يتصل بالعمليات التي يغطيها اتفاق المستوى الميداني.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
2013/4 التوصية 10	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يستعرضوا القدرات التي تتيحها النظم الآلية القائمة، كنظام تخطيط موارد المؤسسة وسائر نظم التعقب التابعة لقواعد البيانات، بغية دعم إدارة شركاء التنفيذ وتوحيد البيانات ذات الصلة في هذه النظم. وينبغي أن يقوم هذا الإجراء على أساس تحليل التكاليف/الفوائد مع مراعاة مدى الحاجة إلى هذه البيانات.	مقبولة	منفذة	منتهية	استعرضت الأمانة قدرات النظم مع الشركاء الأساسيين أثناء إنشاء أداة الرصد والتقييم في المكاتب القطرية (COMET)، الذي سيرتبط بنظام تخطيط موارد المؤسسة في البرنامج. وقد صممت الأداة لتيسير التصميم والتخطيط والرصد والتقييم والإبلاغ فيما يتعلق بأداء مشروعات البرنامج. وستتضمن الأداة تفاصيل أدوار الشركاء والخدمات المطلوبة منهم وتنفيذ النواتج والمؤشرات الشاملة، وذلك تمثيلاً مع أهداف البرنامج الاستراتيجية للفترة 2014-2017. أنظر رد الأمانة على التوصية 2 الواردة في تقرير المراجع الخارجي للحسابات عن العمل مع الشركاء المتعاونين (WFP/EB.A/2014/6-I/1)، الصفحة 25).
2013/4 التوصية 11	استعراض إدارة شركاء التنفيذ في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يوزعوا إلى المكاتب القطرية بأن تتدخل على المستوى القطري، بالتعاون مع مؤسسات الأمم المتحدة الأخرى، لوضع إجراءات لتقاسم المعلومات المتعلقة بشركاء التنفيذ. وينبغي أن تشمل قنوات التعاون أفرقة إدارة العمليات التابعة لفريق الأمم المتحدة القطري والمجموعات والأفرقة العاملة المنشأة ضمن إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية، وإطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة البرنامجية، وخطة الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية.	مقبولة	منفذة	منتهية	توافق الأمانة على أن تقاسم معلومات الشركاء المتعاونين مع الوكالات الأخرى على المستوى القطري يعتبر الممارسة الأفضل. على أن آلية التنسيق وأنواع المعلومات التي سيجري تقاسمها ستعتمد على السياق المحلي وعلى أنواع البرامج التي ينطوي عليها الأمر. ويشارك البرنامج في الرأي المعرب عنه في رد مجلس الرؤساء التنفيذيين، وهو رد مشترك بين الوكالات، والقائل إن الآليات القائمة ينبغي أن تخضع للتقييم على مستوى الفريق القطري قبل تنفيذ التدابير الجديدة (A/69/378/Add.1).
2014/1 التوصية 1	تحليل لوظيفة تعبئة الموارد داخل منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للهيئات التشريعية التابعة لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن تستعرض بصفة دورية استراتيجية/سياسة تعبئة الموارد، بطرق منها توفير التوجيه السياسي والرقابة	قيد النظر		مفتوحة	المناقشات الداخلية جارية حول هذه التوصية. وستنظر الأمانة في رد مجلس الرؤساء التنفيذيين، المشترك بين الوكالات والمتوقع في عام 2015، حيث ستضع رد المؤسسة لاستعراض الهيئة التشريعية.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
		على تنفيذ استراتيجية/سياسة تعبئة الموارد، وضمان الرصد واستعراض التحديثات المنتظمة.				
2014/1 التوصية 2	تحليل لوظيفة تعبئة الموارد داخل منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للجمعية العامة للأمم المتحدة والهيئات التشريعية لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن تطلب إلى الدول الأعضاء، عند تقديم مساهمات محددة، أن تجعلها مساهمات يمكن التنبؤ بها وطويلة الأمد ومتماشية مع الولاية الأساسية للمنظمات وأولوياتها.	مقبولة	منفذة	منتهية	يلاحظ المجلس أن البرنامج يولي أهمية كبيرة لضمان الحصول على مساهمات متعددة السنوات من المانحين. وقد تفاوضت الأمانة بنجاح على اتفاقات متعددة السنوات مع عدد من المانحين. أنظر الفقرات 8-84 من خطة البرنامج الإدارية للفترة 2015-2017 (WFP/EB.2/2014/5-A/1).
2014/1 التوصية 5	تحليل لوظيفة تعبئة الموارد داخل منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يقيموا حوارات مع كل من مانحهم للاتفاق على اشتراطات إبلاغ موحدة من شأنها تبسيط عملية إعداد التقارير لكل منظمة وتلبية احتياجات المانحين من المعلومات، بغية الحد من عبء الإبلاغ وما يقترن به من تكاليف.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	بدأت الأمانة مشروعاً لتحسين الإبلاغ عن الأداء يرمي إلى تبسيط متطلبات الإبلاغ عن الأداء وإلى إشراك المانحين في حوار مفتوح يستند إلى الأدلة بشأن تقرير المشروعات الموحد. وتعمل الأمانة حالياً على تحديد متطلبات الإبلاغ عن الأداء وتكليفها قبل الشروع في المشاورات مع المانحين التي ستجري في عام 2015 حول التغييرات الواجب إدخالها في التقرير. وبعد تحديث التقرير، ستعمل الأمانة مع المانحين لتحديد ما يمكن أن تحدده التغييرات من أثر على الإبلاغ الخاص بالمانحين.
2014/3 التوصية 1	المشروعات الرأسمالية/ مشروعات تجديد المباني/ مشروعات التشييد	ينبغي على الرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن ينشئوا الآليات للرصد الدقيق والإبلاغ الدوري فيما يتعلق بالمشروعات الرأسمالية/ مشروعات تجديد المباني/ مشروعات التشييد في جميع مراحلها	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	صدر في أكتوبر/تشرين الأول 2014 تعميم من المديرية التنفيذية يحدد مسؤوليات ضمان كفاءة التنفيذ وجودة الحاصلات من خلال تعزيز الخطوط التوجيهية، وإدارة المخاطر، والضوابط الخاصة بالخدمات الهندسية وأنشطة التشييد. وهو ينشئ رسمياً قسماً للهندسة في البرنامج يستند إلى نواة من الدراية ويكلف بتوفير الدعم والتوجيه المعياري والتقني للأنشطة والموظفين العاملين في الخدمات الهندسية أو أنشطة التشييد.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
						وبموجب التعميم، تعزز الأمانة أن تنشر بنهاية في أوائل عام 2015 توجيهاً فرعياً يتعلق بالمسؤوليات والترتيبات والإجراءات التفصيلية لإدارة الخدمات الهندسية وأنشطة التشييد والإشراف عليها وفقاً لأفضل ممارسات الصناعة. ويرصد البرنامج ويسجل أنشطة التشييد لمبانيه وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام. وهو يستخدم قاعدة بيانات مؤسسية لتعقب أنشطة التشييد وتحسين العقارات المستأجرة الخاصة بمبانيه وما يطرأ من تغييرات لاحقة على المباني وقيمتها كأصول تابعة للبرنامج.
2014/3 التوصية 2	المشروعات الرأسمالية/ مشروعات تجديد المباني/ مشروعات التشييد	مراعاة لارتفاع تكاليف المشروعات الرأسمالية/ مشروعات تجديد المباني/ مشروعات التشييد، ينبغي على الهيئات التشريعية/الإدارية لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن تمارس دورها في الرصد والرقابة فيما يتعلق بمشاريع مؤسساتها بصورة مستمرة، بما يشمل مراحل التخطيط التمهيدي والتخطيط والتنفيذ والانتهاء، مع ضمان كفاءة التكاليف وتحقيق جميع الأهداف العامة للمشروعات.	مقبولة	منفذة	منتهية	يلاحظ المجلس أن استعراض وحدة التفتيش المشتركة يركز في المقام الأول على المشروعات العالية القيمة التي تتجاوز قيمتها 15 مليون دولار أمريكي، وهو يطلب إلى الإدارة أن تلتزم التوجيه الملزم لدى المجلس فيما يتعلق بالمشروعات الكبيرة. كما يلاحظ المجلس أنه في حين أن التقرير يركز على المباني، فإن البرنامج استخدم توصياته كأساس لإدارة الأنشطة الهندسية وأنشطة الهياكل الأساسية الكبيرة الداعمة للمجتمعات المحلية الضعيفة. وقد صدر في صدر في نوفمبر/تشرين الثاني 2014 تعميم من المديرية التنفيذية يكلف قسم الهندسة في البرنامج رسمياً بمسؤوليات الرقابة والتوجيه والإدارة فيما يتعلق بأنشطة التشييد. وستوضع توجيهات فرعية تحدد الرقابة والإجراءات الهندسية وآليات الإبلاغ الروتيني بخصوص إدارة المخاطر وتخفيف وطأتها وتحقيق فعالية التكاليف في الأنشطة الهندسية أو أنشطة التشييد. ويلاحظ المجلس أن هناك قنوات مختلفة أخرى توفر الضمان المتعلق بأنشطة التشييد بما في ذلك المفتش العام في البرنامج، والبيان عن عملية الرقابة الداخلية، ومراجع الحسابات الخارجي الذي يعينه المجلس وهو مسؤول أمامه. وفي عام 2014 حدد المفتش العام التشييد كمجال للتركيز (WFP/EB.A/2014/6-F/1).

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
2014/3 التوصية 4	المشروعات الرأسمالية/ مشروعات تجديد المباني/ مشروعات التشييد	ينبغي على الرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يضمنوا اتباع الممارسات الـ 19 الأفضل المعروضة في هذا الاستعراض، عند الاضطلاع بالمشروعات الرأسمالية/ مشروعات تجديد المباني/ مشروعات التشييد	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	وضعت الأمانة توجيهاً وإجراءات تجمع بين عناصر أفضل الممارسات الواردة في التقرير وتعترف بالطبيعة المتخصصة والمدمجة للأنشطة الهندسية المعقدة من بدايتها كمفهوم وعمليات الشراء الخاصة بها إلى تنفيذها. ويتفق البرنامج مع تشديد التقرير على الحاجة إلى الحفاظ على الدراية اللازمة لإدارة جميع مراحل المشروعات الهندسية، أو مشروعات التشييد، المعقدة. وعلى وجه الخصوص فإن مشتريات التشييد المدمجة في عملية إدارة التشييد تشكل نشاطاً متخصصاً يتطلب تطويراً ملائماً استناداً إلى الخبرة والدراية في الصناعة. وبموجب أحكام تعميم المديرية التنفيذية، قام البرنامج بإضفاء صفة رسمية على هذه الدراية في قسم الهندسة في البرنامج.
2014/4 التوصية 5	استعراض الإدارة البيئية في منظومة الأمم المتحدة لما بعد مؤتمر ريو+20	ينبغي للأمين العام، بوصفه رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين، أن يُعد، عند اللزوم، في إطار التوجيهات الملائمة من الجمعية العامة، سياسة مشتركة وما يتصل بها من مبادئ توجيهية لمنع تضارب مصالح أي عضو أو خبير يشارك في الأفرقة واللجان التقنية والعلمية في ميدان البيئة، تتبّعها جميع مؤسسات منظومة الأمم المتحدة والاتفاقات البيئية.	مقبولة	غير منطبقة	منتهية	يرحب البرنامج بهذه التوصية الموجهة إلى الأمين العام، وسيشارك كعضو في مجلس الرؤساء التنفيذيين في أية أنشطة مشتركة بين الوكالات منبثقة عن التوصية.
2014/4 التوصية 11	استعراض الإدارة البيئية في منظومة الأمم المتحدة لما بعد مؤتمر ريو+20	ينبغي للأمين العام، بعد التشاور مع الرؤساء التنفيذيين للمنظمات الأعضاء في مجلس الرؤساء التنفيذيين بصفته رئيساً لها، أن يقدم إلى جمعية الأمم المتحدة للبيئة التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة والمندى السياسي الرفيع المستوى المعني بالتنمية المستدامة، مقترحات	مقبولة	غير منطبقة	منتهية	يرحب البرنامج بهذه التوصية الموجهة إلى الأمين العام، وسيشارك كعضو في مجلس الرؤساء التنفيذيين في أية أنشطة مشتركة بين الوكالات منبثقة عن التوصية.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
		للموافقة عليها تهدف إلى وضع إطار على نطاق المنظومة لقياس ورصد الموارد المطلوبة لتنفيذ حماية البيئة والتنمية المستدامة داخل مؤسسات منظومة الأمم المتحدة.				
2014/4 التوصية 12	استعراض الإدارة البيئية في منظومة الأمم المتحدة لما بعد مؤتمر ريو+20	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة المشاركة في أنشطة قطرية في إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية: (أ) أن يعتمدوا سياسة عامة للدعوة والتدريب؛ ويدعموا إقامة بناء القدرات في فريق الأمم المتحدة القطري؛ وينشروا الملاحظات الإرشادية لمجموعة الأمم المتحدة الإنمائية المتعلقة بتعميم مراعاة الاستدامة البيئية وإدماج أبعاد التنمية المستدامة الثلاثة في عملية إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية؛ (ب) أن يدعموا تطبيق السياسة العامة المذكورة أعلاه والخبرة الفنية المستمدة منها داخل إطار فريق الأمم المتحدة القطري، في ظل مشاركة وإسهام فعالين من الأخصائيين وخبراء برنامج الأمم المتحدة للبيئة والاتفاقات البيئية، متى أمكن، وكذلك مع الاستخدام النشط لخبراء القطاع من الوكالات والصناديق والبرامج المتخصصة، الذين لديهم دراية	قيد النظر		مفتوحة	تدعو هذه التوصية إلى التدريب وبناء القدرات وتفعيل المذكرات التوجيهية الصادرة عن مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية بخصوص تعميم الاستدامة البيئية في التحليلات القطرية وفي عملية إطار الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية، بما في ذلك من خلال إشراك الخبراء. ويوافق البرنامج على التوصية من حيث المبدأ غير أن لديه تحفظات على كيفية تنفيذها في الممارسة العملية. وهذه التوصية موضوعة قيد النظر رهناً بإصدار رد مجلس الرؤساء التنفيذيين، وهو رد مشترك بين الوكالات، على التقرير.

الملحق الأول: توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي تم استلامها منذ تقديم آخر تقرير إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة*	التنفيذ**	الانتهاء***	الملاحظات
		وخبرة في مجال البيئة للعمل بتوجيه من المنسق المقيم.				

* فئات القبول في العمود 4: مقبولة، وغير مقبولة، وقيد النظر، ولم يقدم أي رد بعد.

** فئات التنفيذ في العمود 5: لم يبدأ تنفيذها، وقيد التنفيذ، ومنفذة.

*** فئات الحالة في العمود 6: مفتوحة، ومنتهية.

الملحق الثاني: تحديث حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي كانت قد قدمت سابقاً إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاء	ملاحظات
2006/2 التوصية 4	ثغرات الرقابة في منظومة الأمم المتحدة	يجب أن تقرر الهيئات التشريعية أن أعضاء اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ولجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة وغير ذلك من الهيئات المماثلة في منظومة الأمم المتحدة يجب أن يخضعوا لنظام موحد يمنعهم من التعيين، بما في ذلك بصفة المستشار، في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة التي يكونون قد تولوا فيها مسؤوليات في مجال الرقابة أثناء فترة خدمتهم وطوال ثلاثة أعوام بعد توقفهم عن تلك الخدمة.	مقبولة	منفذة	منتهية	تم تحديث دليل الموارد البشرية لحظر تعيين أعضاء اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ولجنة الخدمة المدنية الدولية ووحدة التفتيش المشتركة والهيئات المماثلة في منظومة الأمم المتحدة، في البرنامج أثناء خدمتهم في ولمدة ثلاث سنوات بعد انتهاء تلك الخدمة.
2010/1 التوصية 6	المنظور البيئي لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين للمنظمات التفاوض، حسب الاقتضاء، مع البلد المضيف أو البلدان المضيفة التي توجد بها منظماتهم بشأن إبرام اتفاقات تنص على دعم البلد المضيف لتنفيذ الخطط والسياسات التي تنهجها منظمات الأمم المتحدة من أجل تخضير أماكن عملها ومكاتبها، تضاف في النهاية بوصفها مرفقا لاتفاق المقر.	مقبولة	منفذة	منتهية	دمج البرنامج متطلبات الأداء البيئي في خطة المقر المعلمي في تجديد مباني البرنامج في روما وقد يطلب الحصول على شهادة بموجب معيار "القيادة في مجال الطاقة والتصميم البيئي" للأبنية الخضراء. وستمول التحسينات الخاصة بالاستدامة بصورة مشتركة بين صاحب العقار وحكومة إيطاليا.

الملحق الثاني: تحديث حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي كانت قد قدمت سابقاً إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاء	ملاحظات
2010/1 التوصية 8	المنظور البيئي لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن يوافق الرؤساء التنفيذيون للمنظمات المشاركة في مراكز خدمات الدعم المشتركة للأمم المتحدة في المواقع التي توجد بها مباني ومكاتب هذه المنظمات على إدخال الاعتبارات البيئية القائمة على أفضل الممارسات المحلية في إدارة مرافقهم ومبانيهم المشتركة وخدمات المشتركات، واعتماد نظام للإدارة البيئية لتعميمه في إدارة هذه المرافق والمباني والخدمات.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	فيما يتعلق بمبنى خدمات الدعم المشتركة، يلتزم البرنامج بتطوير أفضل الممارسات البيئية المحلية وإدخالها في نظام للإدارة البيئية للمرافق المشتركة ولخدمات التشييد والشراء. كما يلتزم البرنامج بوضع نظام للإدارة البيئية لجميع مرافقه وعملياته في مختلف أنحاء العالم، نظراً لأن أكبر المخاطر وأكبر الفوائد يمكن أن تواجه في المواقع الميدانية النائية وفي البيئات الهامشية. وسيستمر العمل على تنفيذ نظام الإدارة البيئية تمشياً مع ما يتوفر من الموارد.
2010/1 التوصية 9	المنظور البيئي لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن يحدد الرؤساء التنفيذيون لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة، عند الاقتضاء بالتشاور مع مجالس إدارتها، الأساس القانوني لنظام الإدارة البيئية الداخلية لهذه المؤسسات والقواعد والمعايير العامة التي تنطبق عليها، بالاستناد إلى أفضل الممارسات المحددة في المنظومة. وينبغي لهم أيضاً ضمان الدراية التامة لموظفيهم بهذه السياسة ومسؤوليتهم عنها عن طريق إصدار توجيهات وتعليمات داخلية يتاح للجميع الاطلاع عليها.	مقبولة	منفذة	منتهية	التزم الرؤساء التنفيذيون، من خلال مجلس الرؤساء التنفيذيين واللجنة الإدارية الرفيعة المستوى، بوضع نظام الإدارة البيئية وقد وضعوا إطاراً مشتركاً يشكل الخطوات الأساسية وتحقيق المراحل المعلمية المؤقتة والمؤشرات الدنيا للإبلاغ.
2010/1 التوصية 10	المنظور البيئي لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن يضع الرؤساء التنفيذيون لمنظمات الأمم المتحدة العاملة في الميدان سياسات ومبادئ توجيهية للشراء المستدام تُراعى فيها الظروف المحلية للبلد المضيف واحتياجات المكاتب الميدانية.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	نفذ البرنامج حالات تجريبية تساعد فيها سياسات وممارسات الشراء على تحسين استدامة المنتجات المشتراة وتيسر طرح الفعال من حيث التكلفة عند نهاية الحياة المفيدة للمنتجات. وسيستمر العمل في هذا المجال كجزء من عملية وضع نظام الإدارة البيئية تمشياً مع ما يتوفر من الموارد.

الملحق الثاني: تحديث حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي كانت قد قدمت سابقاً إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاج	ملاحظات
2010/3 التوصية 10	قواعد الأخلاق في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن يكفل الرؤساء التنفيذيون تقديم تدريب إلزامي بشأن الأخلاقيات لجميع موظفي المنظمات التابعة لهم، وينبغي قيامهم باتخاذ زمام المبادرة عن طريق المشاركة في هذا التدريب، بما في ذلك الدورات الإلزامية المتعلقة بتجديد المعلومات والتي ينبغي أن تُنظَّم كل ثلاث سنوات.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	<p>يأخذ مكتب الأخلاقيات بنهج شمولي يجمع بين التوعية والتواصل والتدريب في مختلف المحافل لدعم وجود ثقافة أخلاقية. وقد تشارك مكتب الأخلاقيات مع الشعب الأخرى لشرح الترابط بين الأخلاقيات والعمليات، من قبيل بيان الرقابة الداخلية وإدارة أداء الموارد البشرية وبرنامج الإفصاح المالي.</p> <p>وأصدرت المديرية التنفيذية مؤخراً مدونة قواعد السلوك في البرنامج، وهي توجز بصورة مكثفة في 11 نقطة من معايير السلوك بموجب ميثاق الأمم المتحدة ومعايير السلوك الصادرة عن لجنة الخدمة المدنية الدولية وسياسات البرنامج ونظاميه الأساسي والإداري لشؤون الموظفين. والهدف من ذلك تسهيل فهم موظفي البرنامج للتوقعات المتعلقة بالسلوك والتزامهم بها وتصرفهم وفقاً لأعلى معايير النزاهة.</p> <p>وتعتقد إدارة البرنامج التنفيذية أنه يتعين على جميع الموظفين، بما في ذلك كبار المديرين، أن يفهموا معايير السلوك وأن ينفذوها. ولذا فإن مكتب الأخلاقيات يعمل على وضع تدريب للمديرين، بما في ذلك فريق الإدارة التنفيذية، والمديرين الإقليميين والقطريين، بغية إنشاء قاعدة معرفية واستحداث أدوات عملية تسعد على معالجة شواغل الموظفين. كما سيواصل مكتب الأخلاقيات على تدريب مستشاري مكان العمل المحترم لكي يصبحوا "سفراء للأخلاقيات".</p> <p>ويجري مكتب الأخلاقيات استعراضاً لخيارات حلول التعلم الإلكتروني الإلزامية للموظفين في مختلف أنحاء العالم.</p>
2010/7 التوصية 10	السياسات والإجراءات المتعلقة بإدارة الصناديق الاستثنائية في	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة ضمان احتواء البرامج التدريبية المتاحة للموظفين الميدانيين على تدريب مناسب في مجال تنظيم الصناديق الاستثنائية وإدارتها.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	<p>تم تحديث إجراءات وتوجيهات الصناديق الاستثنائية في أعقاب مشاورات مسهبة مع أصحاب المصلحة في المكاتب الإقليمية. وقد أعدت الأمانة دليلاً شاملاً للصناديق الاستثنائية من المتوقع نشره في أوائل عام 2015.</p>

الملحق الثاني: تحديث حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي كانت قد قدمت سابقاً إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاء	ملاحظات
	مؤسسات منظومة الأمم المتحدة					
2011/1 التوصية 1	استعراض الخدمة الطبية في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن يقوم الرؤساء التنفيذيون لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة بتعيين جهات تنسيق في منظماتهم لتسهيل صياغة وتنفيذ السياسات والإجراءات اللازمة لأغراض السلامة والصحة المهنيين، وينبغي لهم عرض هذه السياسات دون تأخير على هيئاتهم التشريعية لاعتمادها.	مقبولة	منفذة	منتهية	تتطلب السياسة المنقحة الخاصة بالسلامة والصحة المهنية، والتي صدرت في ديسمبر/كانون الأول 2013، أن يقوم رئيس العمليات بتعيين موظف محدد لشؤون السلامة والصحة
2011/1 التوصية 2	استعراض الخدمة الطبية في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للهيئات التشريعية لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن تعتمد معايير ملائمة في صدد قضايا السلامة والصحة المهنيين، لمراعاة وكفالة التوافق مع التعديلات الناشئة في معايير السلامة والأمن التشغيلية الدنيا.	مقبولة	منفذة	منتهية	تستند سياسة الصحة والسلامة المنقحة إلى المعايير الدولية.
2011/4 التوصية 7	التعددية اللغوية في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة: حالة التنفيذ	ينبغي أن يتخذ الرؤساء التنفيذيون ما يلزم من تدابير لضمان الامتثال الكامل للاتفاق الخاص بالترجمة الشفوية المبرم بين الرابطة الدولية للمترجمين الشفويين المختصين بخدمات المؤتمرات والأمم المتحدة، والاتفاق الخاص بالترجمة التحريرية المبرم بين اللجنة الاستشارية المعنية بالمسائل الإدارية والرابطة الدولية لمترجمي المؤتمرات، ولا سيما عن طريق ضمان قدر أكبر من الوعي بهذه	مقبولة	منفذة	منتهية	تمتثل أمانة المجلس التنفيذي، وهي المسؤولة عن تشغيل مترجمي المؤتمرات الشفويين والتحريريين بالاتفاقيين حسبما ينطبق. والبرنامج هو أحد الموقعين على اتفاق الرابطة الدولية للمترجمين الشفويين المختصين بخدمات المؤتمرات /مجلس الرؤساء التنفيذيين المتعلق بتشغيل مترجمي المؤتمرات الشفويين ويمثل لها كلاً. والبرنامج ليس من الموقعين على اتفاق الرابطة الدولية لمترجمي المؤتمرات/مجلس الرؤساء التنفيذيين. ومع ذلك فإن تشغيل الأمانة لمترجمي المؤتمرات التحريريين يتمشى مع ذلك الاتفاق.

الملحق الثاني: تحديث حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي كانت قد قدمت سابقاً إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاء	ملاحظات
		الاتفاقات سواء في المقر أو في المكاتب الإقليمية وعن طريق وضع نظم لرصد الامتثال لهما.				
2011/5 التوصية 1	أطر المساءلة في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة التي لم تُنشئ بعد إطاراً للمساءلة قائماً بذاته أن يفعلوا ذلك على سبيل الأولوية، مسترشدين بالمعايير المرجعية الواردة في هذا التقرير.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	وضع البرنامج إطاراً للرقابة الداخلية يستند إلى معايير الرقابة الداخلية الصادرة عن لجنة المنظمات الراعية للجنة تريداوي (COSO)، بما فيها المعايير المتعلقة بالأداء وبادارة المخاطر. ويجري العمل على تنقيح إطار الرقابة الداخلية تماشياً مع أفضل الممارسات وسيتم استكمال الصيغة الجديدة في عام 2015 وهي ستراعي مفهوم "إطار المساءلة".
2011/6 التوصية 1	استمرارية تصريف الأعمال في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يتولوا، إن لم يفعلوا ذلك بعد، وضع سياسات/استراتيجيات تتعلق باستمرارية تصريف الأعمال، بما في ذلك التكاليف بمسائل إدارة تصريف الأعمال مع إعطاء المسؤولية عن تنفيذها، وطرح تلك السياسات/الاستراتيجيات على الهيئات التشريعية للعلم.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	تضمن تعميم صدر عن المديرية التنفيذية في أكتوبر/تشرين الأول 2012 مبادئ برنامج استمرارية تصريف الأعمال، ونطاقه وتنظيمه وإدارته، في البرنامج واستراتيجية تنفيذه. ومن المقرر أن يصدر في أوائل عام 2015 تعميم عن متابعة برنامج استمرارية تصريف الأعمال. ومدير الطوارئ هو المسؤول عن تنفيذ برنامج استمرارية تصريف الأعمال في إطار برنامج تعزيز الاستعداد والاستجابة.
2011/6 التوصية 3	استمرارية تصريف الأعمال في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة، أن يضعوا، إن لم يفعلوا ذلك بعد، خططا موثقة لاستمرارية تصريف الأعمال انطلاقاً من تقييم المخاطر والوظائف الحاسمة المحددة والوقت المستهدف لاستعادة القدرة على العمل، وأن يعتمدوا تلك الخطط.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	أكمل البرنامج في يونيو/حزيران 2014 تحليلاً شاملاً لأثر الأعمال يغطي جميع المجالات الوظيفية. وقد تم توثيق استراتيجيات استعادة القدرة على العمل فيما يخص أساليب الأعمال الحرجة ويجري العمل على إدراجها في استراتيجيات استعادة عمليات تصريف الأعمال الحاسمة ويجري العمل على إدراجها كعمليات في الدليل الإلكتروني. وستستخدم ذخيرة البرنامج الخاصة بتوثيق العمليات لأغراض التدريب والمساعدة الذاتية.

الملحق الثاني: تحديث حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي كانت قد قدمت سابقاً إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاء	ملاحظات
						وتم إعداد خطة لاستمرارية تصريف الأعمال للمقر العالمي، بما في ذلك المكاتب الإقليمية. وتحدد الخطة الوظائف الحاسمة والأهداف المتعلقة بالوقت اللازم لاستعادتها وذلك لكل مجال وظيفي. ويجري العمل على تحديد بدائل لعمليات تصريف الأعمال يمكن تنفيذها في حال الانقطاع، وذلك في شبكة "وينجز". ومن المتوقع الحصول على موافقة الإدارة العليا على الخطة خلال الربع الأول من عام 2015.
2011/6 التوصية 4	استمرارية تصريف الأعمال في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين الحرص على أن يشمل نطاق خطط استمرارية تصريف الأعمال المعمول بها في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة مكاتبها الميدانية. وينبغي إنشاء آليات الإشراف والرقابة لضمان تساقق وتبادلية خطط استمرارية تصريف الأعمال مع خطط المقر وأفرقة الأمم المتحدة القطرية، عند الاقتضاء.	مقبولة	منفذة	منتهية	يتطلب تعميم المديرية التنفيذية عن إدارة استمرارية الأعمال أن يضمن المديرين القطريون إدراج هذا البرنامج في تدابيرهم الخاصة بالاستعداد والاستجابة من خلال مجموعة الاستعداد والاستجابة في حالات الطوارئ. وسيدرج دور المكاتب الإقليمية في الرقابة على خطط استمرارية تصريف الأعمال في المكاتب القطرية، وآليات الرقابة الضرورية، في خطة المقر لاستمرارية تصريف الأعمال. وقد صممت مجموعة الاستعداد والاستجابة في حالات الطوارئ لأغراض المكاتب الإقليمية وهي تشمل قالباً لتيسير إعداد وحفظ خطط إقليمية لاستمرارية تصريف الأعمال. ويتعاون البرنامج مع وحدة استمرارية تصريف الأعمال في نيويورك إلى جانب الوكالات التي تتخذ من روما مقراً لها في اعتماد إطار تنظيمي إدارة القدرة على الصمود.
2011/6 التوصية 7	استمرارية تصريف الأعمال في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للهيئات التشريعية في منظمات الأمم المتحدة، انطلاقاً من المقترحات التي يقدمها الرؤساء التنفيذيون بشأن الميزانيات، أن توفر ما يلزم من موارد مالية وبشرية لتطبيق خطط استمرارية تصريف الأعمال المعتمدة	مقبولة	منفذة	منتهية	تغطي مسودة البرنامج لخطة إدارة الأزمات واستمرارية تصريف الأعمال التثبت من خطة استمرارية تصريف الأعمال وحفظها واستعراضها. وهي تشمل توصيات تتعلق بتوفير الموارد المالية والبشرية اللازمة لتنفيذ وحفظ نظام لإدارة قدرة المنظمة على الصمود.



wfp.org/ar

الملحق الثاني: تحديث حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي كانت قد قدمت سابقاً إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاء	ملاحظات
		والموضوع استناداً إلى سياسات/استراتيجيات تلك المنظمات في مجال استمرارية تصريف الأعمال، ومواصلة رسدها وصيانتها وتحديثها.				
2011/6 التوصية 8	استمرارية تصريف الأعمال في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين أن يضمنوا إدراج التدريب على مسائل استمرارية تصريف الأعمال في الدورات المخصصة للتطوير الوظيفي، وتنمية قدرات الموظفين، بما في ذلك التدريب التمهيدي، وأن يضمنوا توفير التدريب المنظم للموظفين الأساسيين في المنظمات كعنصر أصيل من عناصر إدارة استمرارية تصريف الأعمال.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	تشمل مسودة البرنامج لخطة إدارة الأزمات واستمرارية تصريف الأعمال، والتي ينتظر أن تنشر خلال الربع الأول من عام 2015، قسماً عن التمرين والحفظ والاستعراض. ومن المخطط له إجراء تمرين البرنامج القادم عن الاستجابة المؤسسية في مارس/آذار 2015. والهدف الأول من التمرين هو تثبيت خطط استمرارية تصريف الأعمال وإدارة الأزمات. وسيشمل التمرين المقر العالمي، بما في ذلك المكاتب الإقليمية.
2012/4 التوصية 1	استقدام الموظفين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة: تحليل مقارن وإطار مرجعي - لمحة عامة	ينبغي أن توجه الهيئات التشريعية في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة الرؤساء التنفيذيين إلى الاسترشاد بمعايير الاستقدام الخمسة عشر المقترحة في هذا الاستعراض عند توظيف مرشحين خارجيين لشغل وظائف محددة المدة لسنة أو أكثر.	مقبولة	منفذة	منتهية	استعرض البرنامج المعايير الـ 15 الخاصة بالتعيينات وهو يسترشد بها كما ورد في التقرير. ووفق ما أبلغ عنه البرنامج سابقاً، يتطلب البرنامج سنة واحدة من الخبرة للتعيينات برتبة ف-1، على خلاف المعيار 9 الذي لا يتطلب أي خبرة.
2012/10 التوصية 6	العلاقة بين الموظفين والإدارة في الوكالات المتخصصة التابعة	ينبغي أن يخصص الرؤساء التنفيذيون في المؤسسات قيد الاستعراض لوحدات الموارد البشرية التابعة لكل منهم الموارد الملائمة لإعداد أنشطة تدريبية بشأن القضايا المرتبطة بالعلاقات بين الموظفين والإدارة (ويستحسن	مقبولة	منفذة	منتهية	وضعت خطة عمل للعلاقات بين الموظفين والإدارة وهي تشدد على مهارات إدارة العاملين. وسيشارك جميع المديرين المعيّنين حديثاً في دورات للتدريب القياديين على مهارات من قبيل القيادة والمساءلة الإدارية، والتفكير الاستراتيجي

الملحق الثاني: تحديث حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة التي كانت قد قدمت سابقاً إلى المجلس التنفيذي

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاج	ملاحظات
	للأمم المتحدة والنظام الموحد	أن يتم ذلك بالاشتراك مع ممثلي الموظفين) وتنفيذ تلك الأنشطة، وأن يشجعوا بقوة على مشاركة المديرين المعيّنين حديثاً وممثلي الموظفين المنتخبين حديثاً في هذا التدريب.				والخلاق. كما سيشارك رؤساء الأقسام الفرعية والوحدات من الرتبتين ف-3 وف-4 في تدريب يركز على مهارات الإدارة والقيادة الملائمة لرتبتهم. وقد أنشئ فريق مشترك للتشاور مع هيئات الموظفين التمثيلية لجميع مشروعات ومبادرات الموارد البشرية المتعلقة بإدارة العاملين. وستضم اللجنة ممثلين يتم اختيارهم عشوائياً من إدارة البرنامج ورابطات الموظفين. وستستعرض اللجنة المبادرات والمشروعات الجديدة قبل الموافقة عليها بحيث يمكن للطرفين أن يقدموا تغذية ارتجاعية بناءة.

الملحق الثالث: توصيات من مذكرات وحدة التفتيش المشتركة

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاء	الملاحظات
2014/1 (منكرة) التوصية 2	استخدام المتقاعدين والموظفين المحققين بهم بعد سن التقاعد الإلزامي في منظمات الأمم المتحدة	ينبغي على الرؤساء التنفيذيين أن ينشئوا آليات فعالة للاستفادة من المعرفة والخبرة المتوفرتين لدى الموظفين المشاركين على التقاعد ولدى المتقاعدين وذلك من خلال برامج التدريب والإرشاد، بما يتماشى مع الممارسات الجيدة المحددة.	مقبولة	منفذة	منتهية	تدرك الأمانة أن الخبرة والمعرفة المتوفرتين لدى موظفي البرنامج السابقين تشكل أصولاً كبرى، وهي تعمل نحو وضع نظام فعال لإدارة المعرفة كحل طويل الأجل للمسألة التي تثيرها التوصية. كما يرحب البرنامج بإنشاء شبكة لخريجي البرنامج تساعد على الترويج لرسالة البرنامج وتوفر محفلاً لتعميق الاتصالات بين الموظفين السابقين والحاليين.
2014/1 (منكرة) التوصية 3	استخدام المتقاعدين والموظفين المحققين بهم بعد سن التقاعد الإلزامي في منظمات الأمم المتحدة	ينبغي على الرؤساء التنفيذيين (أ) أن ينشئوا إطاراً لوائحياً متسقاً للموافقة على الاستثناءات والاحتفاظ بالموظفين بعد سن التقاعد الإلزامي وتوظيف المتقاعدين، بغض النظر عن العقد والتمويل، على أساس الممارسات الجيدة المحددة في الأمم المتحدة والمؤسسات الأخرى في المنظومة، مع مراعاة الاحتياجات المحددة لوكالات تقنية معينة عالية التخصص؛ (ب) أن يضمنوا الامتثال الصارم لذاك الإطار.	مقبولة	منفذة	منتهية	أنشأت الأمانة إطاراً لوائحياً ومصنوفة لتفويض السلطة لتنظيم إعادة توظيف المتقاعدين والموافقة على الاستثناءات.

الملحق الثالث: توصيات من مذكرات وحدة التفتيش المشتركة

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاء	الملاحظات
2014/1 (مذكرة) التوصية 4	استخدام المتقاعدين والموظفين المحتفظ بهم بعد سن التقاعد الإلزامي في منظمات الأمم المتحدة	ينبغي على الرؤساء التنفيذيين للمنظمات، وخصوصاً المنظمات التي يوجد فيها عدد كبير أو نسبة كبيرة من الموظفين المحتفظ بهم بعد سن التعاقد الإلزامي، القيام بما يلي: (أ) اتخاذ تدابير فورية للاقتصاص في تلك الحالات على الاستثناءات المبررة كلياً والخاضعة للرصد المنتظم والإبلاغ الدوري للهيئات التشريعية؛ (ب) ضمان أن يكون توظيفهم لكبار الموظفين التنفيذيين وفي وظائف الخدمة العامة مقتصرًا على حالات الحاجة التي لا يمكن أن يفي بها الموظفون الحاليون، وأن يعاد تعيين هؤلاء كاستشاريين، عند الإمكان، مع المراعاة الواجبة للاحتياجات المحددة لدى المنظمات.	مقبولة	منفذة	منتهية	آليات رصد الاستثناءات وإدارتها متوفرة (أنظر التوصية 3 أعلاه).
2014/1 (مذكرة) التوصية 5	استخدام المتقاعدين والموظفين المحتفظ بهم بعد سن التقاعد الإلزامي في منظمات الأمم المتحدة	ينبغي على الرؤساء التنفيذيين الذين لم يضعوا بعد خططاً فعالة للقوى العاملة لتعاقب الموظفين، أن يقوموا بذلك فيما يتعلق بالوظائف التي يشغلها موظفون شاركوا على التقاعد، وأن يتخذوا التدابير للإعلان عن الشواغر ذات الصلة قبل ستة أشهر على الأقل ولضمان التعيين في الوقت المناسب.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	يعمل البرنامج على وضع إطار للتخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة، وسيستكمل هذا الإطار بنهاية عام 2015، وكذلك خطة لاستبدال الموظفين الذين شاركوا على التقاعد ستراعي ولاية البرنامج وعدم القدرة على التنبؤ بالتمويل.

الملحق الثالث: توصيات من مذكرات وحدة التفتيش المشتركة

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاه	الملاحظات
2013/1 (مذكرة) التوصية 1	التحقق من الجهات المرجعية في مؤسسات منظمة الأمم المتحدة	ينبغي أن يعتمد الرؤساء التنفيذيون لمؤسسات منظمة الأمم المتحدة المعايير المحددة في المذكرة الحالية بهدف ضمان وجود إجراءات سليمة في منظماتهم للتحقق من الجهات المرجعية والإبلاغ عن التقدم المحرز إلى الهيئات التشريعية/الإدارية.	مقبولة	منفذة	منتهية	اعتمد البرنامج المعايير المحددة في المذكرة. ويرد عرض إجراءات وقواعد التوظيف في الخطوط التوجيهية للتوظيف. ويتم التأكد من المعرفين بصورة كتابية ويتم ذلك فيما يتعلق بالمرشحين الذين يقع عليهم الاختيار قبل تعيينهم ويجري الاستعراض بتعمق وبصورة موثقة حسب الأصول. أما إذا كانت نتيجة عملية التأكد سلبية، فإن المرشح الذي كان قد اختير على أساس أولي لا يتم اختياره للوظيفة. بعد ذلك يجري التأكد من معرفي المرشح التالي على القائمة.
2012/4 (مذكرة) التوصية 2	ترتيبات العمل المرنة في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة	ينبغي أن يضع الرؤساء التنفيذيون لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة دورات تدريبية، في حدود الموارد القائمة، للمديرين حول كيفية إدارة الموظفين الذين تُطَوَّق عليهم ترتيبات العمل المرنة في المنظمات القائمة على النتائج. وينبغي دمج هذا التدريب في التدريب الإداري العام.	مقبولة	منفذة	منتهية	أضيفت ترتيبات العمل المرنة إلى جدول أعمال دورات تدريب القياديين التي تنظم للموظفين الذين يشغلون مناصب إدارية بغية مساعدة المديرين على التوصل إلى فهم أفضل لترتيبات العمل المرنة وسبل إدارتها (أنظر الرد على 2012/10 التوصية 6).
2011/1 (مذكرة) التوصية 4	إصلاحات المشتريات في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين وضع ورعاية استراتيجية مشتريات دينامية استناداً إلى تحليل شامل لنفقات المشتريات بغية ضمان تحقيق أقصى فعالية وكفاءة لجميع أنشطة المشتريات في منظماتهم.	مقبولة	منفذة	منتهية	بدأ البرنامج تحليلاً لإنفاقه سنسترشد به استراتيجيته للمشتريات. وقد أدرج شراء الأغذية في مجموعة سلاسل التوريد. وعلى ضوء الاستعراض المقبل الذي ستجريه وحدة التفتيش المشتركة لإدارة العقود وتسييرها، والذي ينتظر أن يجري عام 2015، فإن البرنامج يعتبر هذه التوصية منتهية.
2011/1 (مذكرة) التوصية 12	إصلاحات المشتريات في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين اعتماد سياسة خاصة بعقوبات البائعين باعتبارها مسألة ذات أولوية من أجل تحسين الشفافية في أنشطة المشتريات.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	يتضمن إطار اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى الخاص بإدارة البائعين إطاراً نموذجياً للسياسة يتعلق بأهلية البائعين ومن المتوقع اعتماده رسمياً في الدورة السنوية للمجلس التنفيذي لعام 2015.

الملحق الثالث: توصيات من مذكرات وحدة التفتيش المشتركة

رقم التوصية	التقرير	التوصية	الموافقة	التنفيذ	الانتهاء	الملاحظات
2011/1 (مذكرة) التوصية 13	إصلاحات المشتريات في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين تطوير آلية رسمية لاستعراض شكاوى البائعين من أجل تحسين الموضوعية، والنزاهة، والشفافية، والاتساق في عملية المشتريات.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	تتعامل شعبة المشتريات مع الشكاوي عند حدوثها، غير أن عددها قليل جداً. وسينشئ البرنامج فريقاً رفيع المستوى لاستعراض البائعين بغية تلقي هذه الشكاوي. وسينظر في شأن إنشاء آلية لإبلاغ البائعين عن الوصول إلى البرنامج عن طريق الخط الساخن/ العنوان الإلكتروني لأغراض الشكاوي المتعلقة بإساءة التصرف.
2008/4 (مذكرة) التوصية 3	خدمات شركات الخبرة الاستشارية في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة أن يتكفلوا بوجود سياسات وإجراءات واضحة يسترشد بها الموظفون لتقرير الظروف التي تتطلب اللجوء إلى شركات خدمات الخبرة الاستشارية.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	سيدرج البرنامج توجيهاً في هذا الخصوص في دليله المنقح لشراء السلع والخدمات الذي سيستكمل في عام 2015.
2008/4 (مذكرة) التوصية 6	خدمات شركات الخبرة الاستشارية في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة القيام بما يلي: استعراض الحدود الدنيا الرسمية للمنافسة بغية إدخال حدود دنيا جديدة إذا كان هناك ما يبرر ذلك.	مقبولة	قيد التنفيذ	مفتوحة	يجري البرنامج استعراضاً للحدود الدنيا كجزء من عملية تصريف الأعمال وسيعكس هذه الحدود الدنيا في تعميماته وتوجيهاته المحدثة وفي دليله المنقح لشراء السلع والخدمات.
2008/4 (مذكرة) التوصية 14	خدمات شركات الخبرة الاستشارية في منظومة الأمم المتحدة	ينبغي للرؤساء التنفيذيين لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة التكفل بما يلي: وجود سياسات ومبادئ توجيهية كافية لإدارة العقود بصورة فعالة.	مقبولة		منتهية	سيدرج البرنامج توجيهاً في هذا الخصوص في دليله المنقح لشراء السلع والخدمات. وعلى ضوء الاستعراض المقبل الذي ستجريه وحدة التفتيش المشتركة لإدارة العقود وتسييرها، والذي ينتظر نشره عام 2015، فإن البرنامج يعتبر هذه التوصية منتهية.

